



Für das **Ausbildungsjahr 2026** suchen wir

Kaufleute für Büromanagement (m/w/d)

Du hast die Schule bald beendet oder bist kurz davor Deinen Abschluss zu machen? Dann werde ein Teil unseres Teams und leiste Deinen Beitrag zur Erhaltung von Natur und einer gesunden Stadt. Im Laufe Deiner Ausbildung lernst Du die verschiedenen kaufmännischen Themen bei der SEDD kennen. Als Kauffrau oder Kaufmann für Büromanagement bist Du voll auf Draht und das Bindeglied zwischen Auftrag, ausführenden Technikern und Ingenieuren.

DEINE AUSBILDUNGSINHALTE

- Steuern und koordiniere betriebswirtschaftliche Abläufe und Prozesse
- Behalte den Überblick zu Finanzen und Sorge für eine solide Planung
- Verantworte Einkauf, Logistik und Vertrieb von Produkten
- Entwickle kreative Marketingstrategien und Sorge für eine starke Präsenz in der Öffentlichkeit
- Erlerne Maßnahmen zur Personalbeschaffung und Mitarbeiterbindung



Über 1.218,26 Euro ab 1. Lehrjahr,
Jahressonderzahlung,
30 Tage Urlaub, Jobticket

DEINE STÄRKEN

- Dein Kommunikationsgeschick macht Dich zum Teamplayer und Deine lösungsorientierte Denkweise zum Problemlöser
- Dein Organisationstalent und strukturiertes Arbeiten sorgen für reibungslose Abläufe
- Deine Kreativität bringt frischen Wind in Projekte und Teamarbeit lässt Dich aufblühen
- Deine guten MS-Office-Kenntnisse machen Dich zum Profi für Dokumentation und Kommunikation



Projekt- und Teamarbeit
Top Ausbildungsbetreuung
Netzwerken im Azubicafé



Ausbildung mit Zukunft
Chance auf Übernahme
Team- und Firmenevents

Sende uns Deine Bewerbung **bis zum 30.09.2025** über unser Online-Portal zu. Bei Fragen steht Dir unser Ausbilder Tobias Schäfer (0351 822-4634) für Fragen zur Verfügung. Die Stadtentwässerung Dresden fördert die Gleichstellung aller Geschlechter. Schwerbehinderte oder gleichgestellte Personen werden bei gleicher Eignung mit Vorrang berücksichtigt.